PRIPREMA
POZOR
SMART

OBRASCI ZA PROVEDBU VOLONTERSKOG PROGRAMA

VOLONTIRANJE S OSJETLJIVIM SKUPINAMA

U ovome dokumentu nalaze se informacije o obrascima koje morate prikupiti kao organizator volontiranja, a koji su sastavni dio Ugovor o volontiranju u slučajevima kada volonteri i volonterke rade direktno s osjetljivim skupinama. Obrasci su obaveza organizacije, u niže navedenim slučajevima, prema Zakonu o volonterstvu.

Fokus je na **korisničkim skupinama** kojima volonteri/ke pružaju pomoć, za rad s tim skupinama potrebno je obavezno sklopiti **pisani Ugovor o volontiranju** i ovdje govorimo samo **o pisanom Ugovoru o volontiranju.**

Dodatni obrasci koje morate pribaviti su različiti s obzirom na **duljinu volontiranja:**

- **kratkotrajno volontiranje** odnosi se na jednokratno ili povremeno volontiranje u vremenski ograničenom trajanju;
- **dugotrajno volontiranje** odnosi se na ono koje volonter obavlja redovito i kontinuirano, najmanje dva puta mjesečno u razdoblju od najmanje tri mjeseca bez prekida;

Prema Zakonu o izmjenama i dopunama zakona o volonterstvu (NN 22/13 i NN 84/21) **pisani Ugovor obavezan** je u nekoliko slučajeva:

- **volontiranja povezanog s povećanim rizicima za život i zdravlje volontera,**
- volontiranja stranih državljana u Republici Hrvatskoj,
- volontiranja državljana Republike Hrvatske u inozemstvu, a koje organiziraju ili suorganiziraju organizatori volontiranja sa sjedištem u Republici Hrvatskoj,
- **dugotrajnog volontiranja,**
- **volontiranja s djecom, osobama s invaliditetom, starim i nemoćnim osobama, bolesnim osobama ili osobama koje su potpuno ili djelomice lišene poslovne sposobnosti – osjetljive skupine;**
- kad volonterka ili volonter to zahtijeva.

Osim o Ugovoru, Zakon govori sljedeće:

- u slučaju **kratkotrajnog volontiranja** kojim se pružaju usluge **osjetljivim skupinama** (nabrojanima gore) obvezni sastavni dio Ugovora o volontiranju je **pisana Izjava volontera** koja sadržava sljedeće elemente: nepostojanje sigurnosnih

mjera obveznog psihijatrijskog liječenja, liječenja od ovisnosti, zabrana obavljanja zvanja, ne postojanje pravomoćne osude ili vođenje kaznenog postupka za neke od kaznenih djela, ne postojanje prekršajne pravne sankcije propisane Zakonom o zaštiti nasilja u obitelji.

- u slučaju **dugotrajnog volontiranja** kojim se ugovara pružanje usluga **osjetljivim skupinama**, obvezni sastavni dio Ugovora o volontiranju je pisana Izjava volontera/ke, kao i kod kratkotrajnog volontiranja, a osim toga organizator volontiranja dužan je pribaviti **posebno uvjerenje o podacima iz kaznene evidencije sukladno posebnom propisu, uz suglasnost volontera.**

Navedeno je uvjerenje organizator volontiranja dužan pribaviti uz **pisanu suglasnost volontera**, što je navedeno i u Zakonu.

Za izdavanje **posebnog uvjerenja o podatcima iz kaznene evidencije**, šaljete Zahtjev i Suglasnost volontera na Ministarstvo pravosuđa, Odjel za kaznene evidencije, poštom na Vukovarska 49, 10 000 Zagreb ili e-mailom na kaznena.evidencija@mpu.hr .

U pravilu, izvatke pošalju unutar dva tjedna od predavanja zahtjeva. Kao pravna osoba tražite podatke po službenoj dužnosti za fizičke osobe i pozivate se na Zakon o izmjenama i dopunama zakona o volonterstvu (NN22/13 i NN 84/21). U Zahtjev su već uneseni i članci Zakona na koji se pozivate. Volonter može početi volontirati i prije nego što dobijete izvadak, uz stručni nadzor osobe iz organizacije.

Važno: Dokument koji izdaje Općinski sud - Potvrda o nekažnjavanju i dokument koji izdaje Ministarstvo pravosuđa – Posebno uvjerenje o podacima iz kaznene evidencije, različiti su dokumenti. Zakon o izmjenama i dopunama zakona o volonterstvu navodi samo Posebno uvjerenje o podacima iz kaznene evidencije kao obavezno.